**Overleg oudervereniging 1 november 2016**

Aanwezig: Antoinette, Saskia, Karin, Astrid, Natasja, Monique Z., Maaike, Wendy, Yvonne, Susan, Monique K., Esther, Kim, Jan en Ellen (team)

Afwezig: -

Voordat we officieel verder gaan met de vergadering, nemen we eerst afscheid van een aantal mensen. ‘Juf’ Laura Habraken, Yvonne Dijkman, Wendy van Twuijver en Karin den Heijer. Ze worden allen bedankt voor hun inzet voor de school en kinderen!

Antoinette heet Kim Blesing (moeder van Cas (gr.5) en Siem (gr.1) van Beveren) van harte welkom. Ze heeft enthousiast gereageerd op de ‘vacature’ van Secretaris en zal deze rol voor de OV gaan vervullen.

Notulen 6 september 2016 zijn goedgekeurd.

**Actielijst:**

-Inzameling ‘oude’ school T-shirts aan Esther. Is voldoende ingezameld. Niets meer mee doen.

-IJscokar voor laatste schooldag is in gang gezet. Wordt geregeld**. Actie: Natasja**

-Begroting 2016/2017 wordt zsm op de site gezet. Karin handelt dit nog af. **Actie: Karin**

**Post:**

Er is post geweest van een bedrijf dat voor €1 per kind per jaar automatische incasso’s voor het schoolgeld kan regelen. Wellicht onderzoeken voor 2017, taak nieuwe penningmeester. **Actie: DB**

Aanvulling hierop: Jan geeft aan dat het wellicht mogelijk is om incasso’s via stichting Flore te laten verlopen. **Actie: Jan**

**Nieuws uit het team:**

**Personeel**

• We hebben afscheid genomen van Laura. Ze gaat met pre-pensioen.

• Monique van Andel staat naast Trudy in groep 7 voor 2 dagen.

• Doordat we een pilot gestart zijn in Flore de ERD hebben we weinig externe vervangers nodig voor ziekte, cursussen, buiten gewoon verloven e.d.

• Met Joke gaat het stapje voor stapje beter.

**Onderwijskundig.**

Samen met 3 directeuren van andere scholen in ons SWV is het gelukt om een deskundige in te huren. Zij geeft een cursus van 3 dagen aan verschillende talentbegeleiders van onze 13 scholen in ons SWV Noord-Kennemerland. Deze talentbegeleiders op onze school: Ellen, Marieke W. en Marieke Kn. gaan hun teamleden weer informeren zodat we van en met elkaar leren. We halen deskundigheid in school en rollen dat met de talentbegeleiders verder uit.

• We gaan ons oriënteren op een nieuwe Engelse methode. We kijken daarbij ook naar engels vanaf groep 1.

• Op dit moment is Stichting Flore bezig om knelpunten te inventariseren tussen school en kinderopvang. Flore wil met Forte, en SKH op termijn naar een KINDCENTRUM op alle Flore scholen.

• Klassenouders: alle groepen zijn gevuld. Alle namen hebben in de Ouderinfo van d.d. 4/11 2016 gestaan.

**Algemeen**

* Het Jaarverslag 2015-2016 is klaar. Jan zal er in de Ouderinfo iets over melden.
* Plein commissie is tevreden over het bereikte resultaat tot nu toe. Ook de beplanting om de berkenbomen is klaar. Nu de bankjes nog verplaatsen.
* Inbreng ideeën team voor het extra budget wat het O.V. beschikbaar wil stellen:

- Een goede geluidinstallatie.

- Bijdrage chroom books. ( wordt niet door het ministerie betaald)

- Oordopjes voor de headphones voor onze chroom books.

- Mindgames voor de meerkunners maar ook voor andere kinderen in de verschillende groepen.

- Trekkarren voor de kleuters.

**Inbreng ideeën extra budget:**

Vanuit het team zijn een aantal ideeën voorgelegd aan OV (**Zie boven, kopje Algemeen, punt 3**).

Afgesproken dat het team een overzicht stuurt met prijzen. A.d.h. wordt door de OV een beslissing gemaakt waar het budget aan wordt besteedt. OV benadrukt nogmaals dat het budget bedoelt is voor recreatieve doeleinden. OV is niet verantwoordelijk voor de aanschaf van leermiddelen.

**Actie: Jan i.s.m Saskia en Antoinette**

**Stand van Klassenouders:**

De namen zijn bekend van de klassenouders. Verdere info en wie de klassenouders zijn heeft inmiddels in de ouderinfo gestaan.

**Werven nieuwe OV leden:**

We hebben besloten om vooralsnog geen nieuwe algemene leden te werven. Er staat wel nog een ‘vacature’ uit voor Penningmeester (per direct) en Voorzitter (schooljaar ‘17-’18). Er zal hier aandacht aan besteed worden met ondermeer posters en flyers. **Actie: Maaike**

-Voorkeur voorzitter zou eigenlijk iemand uit het bestaande OV team moeten zijn.

**Activiteitenlijst:**

De activiteitenlijst is doorgenomen en Karin/Wendy/Yvonne zijn vervangen door andere OV leden. Jan zet de teamleden bij de activiteiten. De lijst komt retour bij Maaike. **Actie: Jan en Maaike**

**NB:**

**Culturele activiteit:** voorstel videoclip. **Actie: Antoinette**

**Schoolfotograaf:** besloten is om het ‘oude’ pakket te behouden. **Actie: Saskia**

**Afscheidsdag groep 8**: Jan checkt het team of afscheidsdag groep 8 in 2017 ook weer op woensdag is ipv vrijdag. Er was wat gemopper onder de ouders.

**Ouderenquête:**

Rond november/december zal er een ouderenquête uitgestuurd worden, met ondermeer Carnaval.

**Evaluatie activiteiten**:

**Schoolreisje 2016/2017:** positieve reacties.

**Boekenmarkt:** leuk, wel nog weinig ‘ kleedjes’. Maar is een activiteit dat nog moet ‘groeien’.

**Aankomende activiteiten:**

**Lichtjesavond:** donderdag 10/11. Ledverlichting regelen (tevens voor kerst). **Actie Astrid/Natasja**

**Nationaal Schoolontbijt:** woensdag 9/11. Activiteit van school.

**Sinterklaas**: voorbereidingen lopen inmiddels.

**Kerst**: er wordt nieuwe verlichting voor buiten aangeschaft. **Actie: Astrid**

**Rondvraag:**

* Astrid: woensdag 7 december kerst-versieren op school.
* Jan: voorstel dat OV leden na vergadering nog even na-vergaderen over items dat alleen OV aangaat. Teamleden gaan dan weg. Agenda zal dan enigszins aangepast moeten worden. Voorstel is om dit de volgende vergadering in te passen. **Actie Antoinette/Kim (agenda)**
* Saskia: elke commissie dient per heden budget-lijstje te maken en bij te houden (Excel)!

**Agendapunten volgend overleg:**

* extra besteding schooljaar 2016/2017

Overlegdata 2016/2017 – starttijd 19.30 uur

13 december 2016

7 februari 2017

4 april 2017

30 mei 2017

4 juli 2017